



โรงเรียนเองฮั่ว
HENGHUA School



คู่มือนักเรียน โรงเรียนเองฮั่ว

อนุญาตให้ใช้ตามมติคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเองฮั่ว
ปีการศึกษา 2566

คำนำ

หนังสือคู่มือนักเรียนฉบับนี้โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้ทราบระเบียบข้อปฏิบัติ รวมทั้งสิทธิและหน้าที่ของนักเรียนที่ต้องปฏิบัติตาม ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีงามเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ขอให้นักเรียนศึกษาข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่มีในคู่มือฉบับนี้ โดยเฉพาะผู้ปกครองขอให้ท่านช่วยกดดันดูแลบุตรหลานของท่านตามระเบียบนี้ด้วย

โรงเรียนเฮงฮั่วหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผู้ปกครองและนักเรียนจะใช้คู่มือนักเรียนฉบับนี้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อเป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียนเฮงฮั่ว

โรงเรียนเฮงฮั่ว

15 มิถุนายน 2566

สารบัญ

	หน้า
1. ประวัติการก่อตั้งโรงเรียนเฮงฮั่ว	1
2. ที่ตั้ง / ขนาด / สภาพปัจจุบัน	3
3. ประชญา / สีประจำโรงเรียน / เป้าหมาย / สัญลักษณ์โรงเรียน /	4
4. พันธกิจ / วิสัยทัศน์ / คุณลักษณะอันพึงประสงค์	5
5. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	6
6. งานธุรการ	7
7. งานห้องสมุด	8
8. งานพยาบาลบริการสุขภาพ / งานบริการแนะแนว	9
9. ระเบียบโรงเรียนว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. 2566	10
10. ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วยการประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ. 2566	12
11. ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วยการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2566	16
12. ประกาศโรงเรียนเฮงฮั่วเรื่องนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	20
13. ภาพถ่ายเครื่องแบบนักเรียน	21

ประวัติการก่อตั้งโรงเรียนเฮงฮั่ว

โรงเรียนเฮงฮั่ว ก่อตั้งเมื่อ วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2489 มี ดร.ประโยชน์ เนื่องจำนงค์ เป็นผู้รับใบอนุญาต โดยมีราษฎรในตำบลหนองซากได้ช่วยกันสละทรัพย์สินส่วนตัวในการสร้างและใช้โรงมหรสพในตลาดหนองซากเป็นสถานที่เรียนและเปิดสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 รับนักเรียนชาย - หญิง ตั้งแต่ อายุ 5 ปี จนถึง 15 ปี และเปิดสอนภาษาจีนกลาง โดยมีนายกี เทพสวัสดิ์ เป็นครูใหญ่คนแรกและมีนักเรียน 120 คน โดยเก็บค่าเล่าเรียนคนละ 300 บาท

ปี	รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
2489	จัดตั้งโรงเรียนเฮงฮั่ว ประถมสามัญศึกษาระดับประถมศึกษาทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง 4 มีวิชาภาษาจีนเป็นวิชาเลือก ห้องเรียนจำนวน 4 ห้องเรียน นักเรียนไม่เกิน 120 คน อายุตั้งแต่ 6-14 ปี
2491	เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โดยคณะกรรมการได้สร้างเป็นเรือนไม้ชั้นเดียว พื้นคอนกรีต หลังคามุงจาก
2497	ขออนุญาตสร้างบ้านพักครู 1 หลัง เป็นเรือนไม้ชั้นเดียว พื้นคอนกรีต หลังคามุงสังกะสี
2517	แต่งตั้งนายชาติรี เนื่องจำนงค์ เป็นผู้จัดการโรงเรียน
2523	ขออนุญาตขยายชั้นเรียน ป.5-6 และสอนวิชาภาษาจีน ป.1-4 เป็นวิชานอกหลักสูตร อายุนักเรียนเป็นอายุ 5-16 ปี
2536	ขออนุญาตสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น 1 หลัง มีจำนวนห้องเรียน 12 ห้องเรียน
2537	ขออนุญาตสร้างอาคารเรียนคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น 1 หลัง 8 ห้องเรียนใช้ในปีการศึกษา 2538
2538	ขออนุญาตรับนักเรียนเพิ่มจากเดิม 120 คนเป็น 360 คน
2542	ขออนุญาตสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น 1 หลัง
2543	ขออนุญาตเปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ขออนุญาตรับนักเรียนเพิ่มเป็น 282 คนมีครู 13 คน ขออนุญาตสร้างอาคารเรียนคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น 1 หลัง ชั้น 1 เป็นห้องโถงชั้น 2 เป็นห้องเรียน จำนวน 2 ห้อง ห้องสมุด 1 ห้องและห้องคอมพิวเตอร์ 1 ห้องเริ่มใช้ในปีการศึกษา 2544
2544	ขออนุญาตรับนักเรียนเพิ่มเป็น 355 คน มีครูทั้งหมด 15 คน ขออนุญาตรับนักเรียนเพิ่มเป็น 415 คน มีครูทั้งหมด 17 คน ขออนุญาตเพิ่มความจุนักเรียนระดับประถมศึกษาความจุห้องละ 50 คน ห้องเรียนจำนวน 9 ห้อง ความจุนักเรียน 415 คน
2545	ขออนุญาตรับนักเรียนตั้งแต่อายุ 3-14 ปี เพิ่มหลักสูตรระดับชั้นอนุบาล 1-3 เริ่มปีการศึกษา 2546
2546	ขออนุญาตเพิ่มความจุนักเรียนเป็น 585 คน ระดับอนุบาล 240 คน ประถมจากเดิม 415 เป็น 565 คน อาคารเรียน 2 หลัง 15 ห้องเรียน อาคารประกอบมีโรงอาหาร 1 หลัง ขออนุญาตใช้ห้องเรียนและเพิ่มความจุเรียนดังนี้ อาคารเรียน 2 หลัง 18 ห้อง ห้องธุรการ 1 ห้อง ห้องคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง อาคารประกอบมีโรงอาหาร 1 หลัง ความจุนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา 6 ห้อง ห้องละ 30 คน รวมความจุ 180 คน ระดับประถมศึกษา 12 ห้อง ห้องละ 45 คน รวมความจุ 540 คน รวมความจุนักเรียนทั้งโรงเรียน จำนวน 720 คน ขออนุญาตใช้เครื่องแบบนักเรียน
2547	ขออนุญาตสร้างอาคารเรียนคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น 1 หลัง ขออนุญาตเพิ่มความจุนักเรียน 720 คน จำนวนห้องเรียน 20 ห้อง ความจุนักเรียน 810 คน ขออนุญาตสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น จำนวน 12 ห้องเรียน

ปี	รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง
2549	ขออนุญาตรับนักเรียนเพิ่มเป็น 1,125 คน มีครู 40 คน ขออนุญาตเพิ่มความจุนักเรียน และจำนวนห้องเรียนทั้งโรงเรียนจากจำนวนห้องเรียน 20 ห้อง ความจุนักเรียน 810 คน เป็นจำนวนห้องเรียน 25 ห้อง ความจุนักเรียน 1,170 คน
2551	ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงประเภทโรงเรียนจากโรงเรียนเอกชนในระบบ มาตรา 22 (1) (3) เป็นโรงเรียนเอกชนในระบบมาตรา 15 (3) เดิม ประเภทการกุศล ตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงตราของโรงเรียน (กอล์ฟ)
2553	ขออนุญาตขยายชั้นเตรียมอนุบาล รับอายุนักเรียนเป็น 2.6 - 14 ปี ขออนุญาตรับนักเรียนชั้นเตรียมอนุบาลได้รับอนุมัติเมื่อ วันที่ 6 สิงหาคม 2553 ขออนุญาตสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น จำนวน 6 ห้องเรียน
2556	ขออนุญาตสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น จำนวน 8 ห้องเรียน เพิ่มความจุนักเรียน และจำนวนห้องเรียนทั้งโรงเรียน จากจำนวนห้องเรียน 25 ห้อง ความจุนักเรียน 1,170 คน เป็นจำนวนห้องเรียน 31 ห้อง ความจุนักเรียน 1,395 คน
2557	ขอขยายห้องเรียนและเพิ่มจำนวนนักเรียนทั้งโรงเรียนเป็นจำนวนห้องเรียน 33 ห้อง ความจุนักเรียน 1,520 คน ขออนุญาตสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น (อาคารมูลนิธิส่งเสริมการศึกษาโรงเรียนเฮงฮั่ว ดร.ประโยชน์ เนื่องจำนงค์ ผู้ก่อตั้ง) จำนวน 8 ห้องเรียน แต่งตั้งนางชุตานันท์ เนื่องจำนงค์ เป็นประธานมูลนิธิส่งเสริมการศึกษาโรงเรียนเฮงฮั่ว นายโยธิน เนื่องจำนงค์ เป็นผู้ลงนาม แทนผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเฮงฮั่วและนายศุภชัย ชัยวัฒนพงศ์ เป็นผู้จัดการโรงเรียนเฮงฮั่ว
2558	ขออนุญาตใช้อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง ขอขยายห้องเรียนและเพิ่มจำนวนนักเรียนทั้งโรงเรียนจากจำนวนห้องเรียน 33 ห้อง ความจุนักเรียน 1,520 คน เป็นจำนวนห้องเรียน 37 ห้อง ความจุนักเรียน 1,690 คน
2559	ขอขยายห้องเรียนเป็นจำนวน 38 ห้องและความจุนักเรียนทั้งโรงเรียน 1,740 คน
2561	ขออนุญาตสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 3 ชั้น (อาคารอเนกประสงค์ 3 ชั้น) จำนวน 1 หลัง
2562	ขออนุญาตใช้อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง
2566	มูลนิธิส่งเสริมการศึกษาโรงเรียนเฮงฮั่วสนับสนุนหลังคาโดมบริเวณลานอเนกประสงค์ จำนวน 1 หลัง

ที่ตั้ง / ขนาด

ปัจจุบันโรงเรียนเฮงฮั่ว ตั้งอยู่เลขที่ 21/21 หมู่ 3 ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี มีนายโยธิน เนื่องจำนงค์ เป็นผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต นายศุภชัย ชัยวัฒนพงศ์ เป็นผู้จัดการ และนางเวียงวรรณ คำกายปรัง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน เปิดสอนตั้งแต่ชั้นเตรียมอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เนื้อที่ประมาณ 6 ไร่ 69 ตารางวา มีอาคาร 6 หลัง เป็นห้องเรียนและห้องประกอบ ดังนี้

1. อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น จำนวน 5 หลัง

ที่	ห้องเรียน/ห้องประกอบ	จำนวน
1	ห้องเรียน	38
2	ห้องคอมพิวเตอร์	1
3	ห้องร้านค้าโรงเรียน	1
4	ห้องธุรการ	1
5	ห้องวิชาการ	1
6	ห้องพยาบาล	1
7	ห้องพักครู	2
8	ห้องอุปกรณ์	1
9	ห้องมูลนิธิส่งเสริมการศึกษาโรงเรียนเฮงฮั่ว	1

2. อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง

ที่	ห้องเรียน/ห้องประกอบ	จำนวน
1	ห้องประชุม	1
2	ห้องสมุด	1
3	ห้องคอมพิวเตอร์	1

3. สนามกีฬา จำนวน 1 สนาม
4. สนามเด็กเล่น จำนวน 1 สนาม
5. โรงจอดรถยนต์ จำนวน 2 โรง

ชื่อโรงเรียน โรงเรียนเฮงฮั่ว

ประเภทโรงเรียน สามัญศึกษา สหศึกษา

อักษรย่อภาษาไทย ฮ.ฮ.

อักษรย่อภาษาอังกฤษ H.H.

สัญลักษณ์ของโรงเรียน ต้นไผ่ ไผ่ลู่ตามลม ข้างในของไผ่จะกลวง ถ้าเปรียบกับคนก็เปรียบเสมือนคนใจกว้างยอมรับความคิดเห็นและคำแนะนำของผู้อื่น ชอบหาความรู้เพิ่มเติม

ลำต้น หมายถึง เป็นข้อแข็งแกร่งคงทน คนจีน เรียกว่า เจีย หมายถึง คนมีข้อคือคนมีหลักการ

ใบไผ่ หมายถึง มีความแข็งแรงทนได้ทุกสภาพการณ์ ไม่ว่าจะร้อนหรือหนาว ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของความเข้มแข็ง ความมีปัญญา ความจงรักภักดี ความซื่อสัตย์และความกตัญญู

ปรัชญาของโรงเรียน พัฒนา จรรยางาม สร้างความสามัคคี

พัฒนา คือ พัฒนาด้านการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการตลอดจนพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพพัฒนาอาคารสถานที่ อุปกรณ์และเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

จรรยางาม คือ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความประพฤติ ศีลธรรม

สร้างความสามัคคี คือ เน้นความสามัคคีในหมู่คณะโดยการจัดกิจกรรมหลากหลายที่เป็นการส่งเสริมให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสามัคคีที่จะทำให้โรงเรียนพัฒนาไปในทิศทางที่ดีคือตรงตามเป้าหมายที่วางไว้

สีประจำโรงเรียน

ขาว – ส้ม

สีขาว หมายถึง สีแห่งความบริสุทธิ์ทั้งกาย วาจา ใจ

สีส้ม หมายถึง ความเข้มแข็ง รวมพลังแห่งความสามัคคี

ชื่อเว็บไซต์

<http://www.hh-school.com>

เป้าหมายของโรงเรียน

1. พัฒนาผู้เรียนมีความรู้ อ่านออก เขียนภาษาจีนกลางได้
2. ผู้เรียนอ่านคล่อง เขียนสวย และคิดเลขเร็ว
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรและปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมไทย
4. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการคุณธรรมนำความรู้ด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจริง
5. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน สามารถดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
6. ส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์ของโรงเรียนให้โดดเด่น

สัญลักษณ์โรงเรียน



ความหมายที่รวมกันในตราสัญลักษณ์ หมายถึงความสามัคคีกลมเกลียวอยู่รวมกันแบบกอไผ่ ร่วมมือร่วมใจกันพัฒนาโรงเรียนให้เจริญเติบโตรุ่งเรือง มีหลักฐานมั่นคง

พันธกิจ (mission)

1. พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
2. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ความประพฤติดี มีศีลธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ สุขภาพจิตและสุขนิสัยที่ดี สามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ (vision)

โรงเรียนเองฮั้วเน้นผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ความประพฤติดี มีศีลธรรม จัดการเรียนการสอนโดยเพิ่มเติมภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีนกลาง) และมีความรู้ ความสามารถ สุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี สามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรการศึกษาโรงเรียนเองฮั้ว ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

1. **รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ อำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ศรัทธา ยึดมั่นในศาสนา และเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
2. **ซื่อสัตย์สุจริต** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในความถูกต้องประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ
3. **มีวินัย** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในข้อตกลง กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
4. **ใฝ่เรียนรู้** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
5. **อยู่อย่างพอเพียง** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
6. **มุ่งมั่นในการทำงาน** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำหน้าทีการทำงานด้วยความเพียรพยายาม อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย
7. **รักความเป็นไทย** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าร่วมอนุรักษ์สืบทอดภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม
8. **มีจิตสาธารณะ** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ชุมชนและสังคมด้วยความเต็มใจกระตือรือร้นโดยไม่หวังผลตอบแทน

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา
โครงสร้างเวลาเรียนระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./ปี)					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป. 1	ป. 2	ป. 3	ป. 4	ป. 5	ป. 6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้						
ภาษาไทย	200	200	200	200	200	200
คณิตศาสตร์	200	200	200	200	200	200
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	80	80	80	80
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	80	80	80	80	80	80
ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	40	40	40
ศิลปะ	40	40	40	40	40	40
การงานอาชีพ	40	40	40	40	40	40
ภาษาต่างประเทศ						
- ภาษาอังกฤษ	200	200	200	200	200	200
รวมเวลาเรียน (รายวิชาพื้นฐาน)	920	920	920	920	920	920
เกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ	840	840	840	840	840	840
● รายวิชาเพิ่มเติม						
- ภาษาจีน	120	120	120	120	120	120
รวมเวลาเรียน (รายวิชาเพิ่มเติม)	120	120	120	120	120	120
เกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ	ไม่น้อยกว่า 40	ไม่น้อยกว่า 40	ไม่น้อยกว่า 40	ไม่น้อยกว่า 40	ไม่น้อยกว่า 40	ไม่น้อยกว่า 40
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	40	40	40
- กิจกรรมนักเรียน						
ลูกเสือ-เนตรนารี	40	40	40	40	40	40
ชมรม	30	30	30	30	30	30
- กิจกรรมเพื่อสังคมและ						
สาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
รวมเวลาทั้งหมด	1,160 ชั่วโมง					
เกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ	ไม่น้อยกว่า 1,000 ชั่วโมง					

หมายเหตุ : วิชาภาษาจีนไว้ในรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน 120 ชม. เป็นจุดเน้นที่เป็นความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

1. ระเบียบการเกี่ยวกับการรับนักเรียน

- 1.1 รับนักเรียนไป - กลับ ทั้งชายและหญิง อายุตั้งแต่ 2 - 14 ปี
- 1.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 3 ปี
- 1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 ปี
- 1.4 ต้องมีผู้ปกครองพามาสมัคร
- 1.5 นักเรียนที่ย้ายมาจากโรงเรียนอื่น ต้องนำหลักฐานแสดงผลการเรียนและใบส่งตัวนักเรียนของโรงเรียนเดิมมาแสดงด้วย

2. หลักฐานการรับสมัคร

- | | |
|--|-------------|
| 2.1 สำเนาสูติบัตร | จำนวน 2 ชุด |
| 2.2 สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน | จำนวน 2 ชุด |
| 2.3 สำเนาทะเบียนบ้านบิดา - มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 2.4 สำเนาบัตรประชาชนบิดา - มารดา | จำนวน 2 ชุด |
| 2.5 รูปถ่ายนักเรียนขนาด 3 x 4 เซนติเมตร (1.5 นิ้ว) | จำนวน 2 รูป |
| 2.6 หลักฐานการเรียน (ถ้ามี) | |
| 2.7 หลักฐานอื่นที่โรงเรียนกำหนด | |

3. การเรียนการสอน วัตถุประสงค์และการจำหน่ายนักเรียน

- 3.1 การวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ
- 3.2 วิชาที่เปิดสอน เป็นวิชาสามัญและภาษาจีนกลางเป็นวิชาเลือก
- 3.3 ระดับชั้นที่เปิดสอน ชั้นเตรียมอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

4. เวลาเรียน

เริ่มเรียนตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 15.30 น. ทำการสอนตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์
 พักกลางวัน อนุบาล พักเวลา 10.30 - 11.30 น.
 ป.1-3 พักเวลา 11.15 - 12.10 น.
 ป.4-6 พักเวลา 12.10 - 13.05 น.

ภาคเรียนที่ 1 เปิดเรียนตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม ถึงวันที่ 31 ตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 เปิดเรียนตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 31 มีนาคม

5. วันหยุด หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ วันหยุดราชการ และวันนักขัตฤกษ์

6. การสอบ ทุกระดับชั้นดำเนินการสอบเอง

7. การออกไป ปพ. 1 (หลักฐานแสดงผลการเรียน) ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

8. การจำหน่ายนักเรียน

- ตาย / ลาออก / เรียนจบชั้นสูงสุด / ประพฤติผิดร้ายแรง / เป็นโรคติดต่ออันตราย เป็นที่รังเกียจของสังคม / ขาดเรียนติดต่อกันเป็นเวลานาน โดยไม่แจ้งสาเหตุให้โรงเรียนทราบ

9. การขอใบรับรองนักเรียน

ผู้ปกครองเขียนบันทึกข้อความแจ้งความประสงค์ในการขอใบรับรองพร้อมรูปถ่ายชุดเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนเสนาะอ้วนขนาด 1.5 นิ้ว (3x4 ซม.) ยื่นที่ห้องธุรการ โรงเรียนจะนัดวันรับเอกสารในภายหลัง

10. การย้ายโรงเรียน

- 10.1 ผู้ปกครองต้องมาบันทึกข้อความขอย้ายนักเรียนที่ห้องธุรการ
- 10.2 นำรูปถ่ายนักเรียนโดยสวมชุดนักเรียนโรงเรียนเสนาะอ้วนขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป ยื่นห้องธุรการ
- 10.3 ทางโรงเรียนจะนัดวันให้ผู้ปกครองมารับเอกสารอีกครั้ง

11. การรับประทานอาหาร

นักเรียนตั้งแต่ชั้นเตรียมอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รับประทานอาหารที่โรงเรียน จัดบริการให้เพื่อดูแลการรับประทานอาหารได้อย่างใกล้ชิด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียน

12. การประกันอุบัติเหตุ

- 12.1 แผนคุ้มครองตลอด 24 ชั่วโมง
- 12.2 ผู้ปกครองสำรองเงินไปก่อน และให้นำใบเสร็จและใบรับรองแพทย์มายื่นที่ห้องธุรการ
- 12.3 ต้องเข้ารับการรักษาที่สถานพยาบาลที่มีนายแพทย์รับรองเท่านั้น
- 12.4 เมื่อโรงเรียนได้รับการโอนเงินจากบริษัทประกันแล้ว ทางฝ่ายการเงินจะแจ้งให้ผู้ปกครองมารับเงินค่าประกัน

งานห้องสมุด

ห้องสมุดโรงเรียนเฮงฮั่ว อยู่ชั้น 2 อาคารอเนกประสงค์ มีหนังสือประเภทความรู้ทั่วไป หนังสืออ้างอิง แบบเรียน วารสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ สำหรับครูและนักเรียน เพื่อใช้ในการค้นคว้าหาความรู้และส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1. ระเบียบการใช้ห้องสมุด

ห้องสมุดให้บริการคณะครูและนักเรียนในวันที่โรงเรียนเปิดทำการสอนระหว่างเวลา 07.30 - 16.00 น.

2. งานบริการในห้องสมุด

- 2.1 ประเภทสิ่งตีพิมพ์
- 2.2 สิ่งตีพิมพ์ที่ยืมออกได้ เช่น หนังสือทั่วไป คู่มือ เป็นต้น
- 2.3 สิ่งตีพิมพ์ที่ยืมออกไม่ได้ เช่น วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออ้างอิง

3. การยืมหนังสือ

- 3.1 แสดงบัตรสมาชิกห้องสมุดทุกครั้งที่ยืม - คืน หนังสือ
- 3.2 ห้ามนำบัตรสมาชิกห้องสมุดของผู้อื่นมายืมหนังสือ เจ้าหน้าที่ยัดบัตรทันที
- 3.3 ยืม - คืน หนังสือ ช่วงเวลาพัก
- 3.4 หนังสือทั่วไปยืมได้ ครั้งละ 1 เล่ม (3วัน)

4. การคืนหนังสือ

- 4.1 คืนหนังสือในช่วงเวลาพัก
- 4.2 ถ้าไม่นำหนังสือมาคืนตามกำหนดเวลาจะถูกปรับวันละ 1 บาทต่อ 1 เล่ม

5. ระเบียบการใช้ห้องสมุด

- 5.1 ไม่นำกระเป๋าลง ยามเข้าห้องสมุด
- 5.2 ไม่นำหนังสือออกจากห้องสมุด (ยกเว้นกรณียืมแล้ว)
- 5.3 ไม่นำอาหาร เครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามารับประทาน
- 5.4 ไม่เล่นและส่งเสียงดัง
- 5.5 ไม่ขีดเขียนหรือทำลายหนังสือ
- 5.6 นำหนังสือที่อ่าน เก็บเข้าที่ให้เรียบร้อย
- 5.7 ช่วยกันรักษาหนังสือทุกเล่ม ไม่ให้ฉีกขาดและสูญหาย

งานพยาบาลบริการสุขภาพ

เมื่อนักเรียนเกิดปัญหาด้านสุขภาพอนามัย นักเรียนจะมาขอรับคำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งรับบริการด้านการปฐมพยาบาล ดังนี้

1. งานประจำวัน การให้การพยาบาล การปฐมพยาบาลภายในโรงเรียน
2. ให้การคุ้มกันโรค/ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค เช่น การตรวจสอบหาเชื้อ (ATK), ประสานหน่วยพยาบาลในการฉีดวัคซีน, ประสานหน่วยพยาบาลในการตรวจสุขภาพ เป็นต้น
3. การให้ความรู้ด้านสุขศึกษา อนามัยส่วนบุคคลและโรคต่างๆ

หลักในการปฏิบัติตนสำหรับผู้ที่มีารับบริการห้องพยาบาล

1. ต้องขออนุญาตครูประจำวิชาก่อน เข้ามารับบริการที่ห้องพยาบาล
2. แจ้งครูประจำห้องพยาบาลทราบถึงอาการที่เจ็บป่วย
3. เมื่อรับยาแล้วต้องบันทึกในสมุดห้องพยาบาล หากจำเป็นต้องนอนพักต้องลงเวลานอนพักและเวลากลับทุกครั้ง
4. เมื่อลุกออกจากเตียงให้จัดที่นอนอยู่ในสภาพเรียบร้อย ห้ามใช้บริการก่อนรับอนุญาต

งานบริการแนะแนว

การแนะแนวในโรงเรียนเป็นกระบวนการที่มีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยเหลือนักเรียนให้มีความสามารถในการช่วยเหลือตนเอง ช่วยให้รู้จักตัวเอง ช่วยให้เข้าใจสภาพแวดล้อมในสังคม และช่วยให้เกิดการพัฒนาด้านตนเองในทุกๆ ด้าน

หลักสำคัญของการแนะแนว คือการพัฒนาบุคคลเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาและเพื่อแก้ไขหรือผ่อนคลายปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม โดยยึดปรัชญาความแตกต่างระหว่างบุคคลเป็นสำคัญ

ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่ว
ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. 2566

เพื่อให้การแต่งกายของนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่วเป็นไปตามระเบียบ จึงได้ออกระเบียบไว้ดังนี้

1. ชุดนักเรียนอนุบาลชาย

1.1 เสื้อคอปกเชิ้ต สีส้ม ตัวเสื้อสีขาว ปลายแขนสีส้ม เอวสีส้ม ผ้าเรียบไม่มัน ไม่มีลวดลาย มีกระเป๋าด้านซ้าย 1 ใบ พร้อมปกตราโรงเรียนที่กระเป๋าสีเสื้อ เป็นกระเป๋ามีฝา ทางด้านนอกขวาปักชื่อ – นามสกุล ด้วยด้ายสีส้ม

1.2 กางเกงขาสั้น สีส้ม ซิบหน้าจับจีบด้านหน้า มีกระเป๋าสีเสื้อข้างลำตัว

1.3 รองเท้าผ้าใบสีขาว มีกระดุมติด ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย

1.4 ไม่ใส่เข็มขัด

2. ชุดนักเรียนอนุบาลหญิง

2.1 เสื้อคอบัวแขนสั้นสีขาวทั้งตัวเสื้อ ไม่มีลวดลาย

2.2 กระโปรงชุดสีส้มทั้งตัว เป็นกระโปรงจีบทวิซข้างหน้า 2 จีบ ด้านหลัง 2 จีบ ตั้งแต่เอวจนถึงชายกระโปรง ความยาวคลุมเข่าไม่เกิน 1 นิ้ว มีตราโรงเรียนปักอยู่หน้าอกด้านซ้าย มีชื่อ – นามสกุล ปักอยู่ที่หน้าอกด้านขวาด้านซ้ายด้วยด้ายสีขาว

2.3 รองเท้าผ้าใบสีขาว ถุงเท้าขาว ไม่มีลวดลาย

3. ชุดพลศึกษานักเรียนอนุบาลชาย - หญิง

3.1 เสื้อยืดคอกลม แขนสั้นสีส้มทั้งตัว มีตราโรงเรียนสีขาวหน้าอกด้านซ้าย มีชื่อ – นามสกุล ปักอยู่ที่หน้าอกด้านขวาด้านซ้ายด้วยด้ายสีขาว

3.2 กางเกงเอวยืด ขาสั้นสีดำ มีกระเป๋าสีเสื้อติดซิบทั้งสองข้าง

3.3 รองเท้าผ้าใบสีขาว ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย

4. ชุดนักเรียนประถมชาย

4.1 เสื้อคอเชิ้ต แขนสั้นสีขาว ตัวเสื้อสีขาว ผ้าเรียบไม่มัน ไม่มีลวดลาย มีกระเป๋าด้านซ้าย 1 ใบ พร้อมปกตราโรงเรียนที่กระเป๋าสีเสื้อ เป็นกระเป๋ามีฝา ทางด้านนอกขวาปักชื่อ – นามสกุล ด้วยด้ายสีส้ม

4.2 กางเกงขาสั้น สีกรมท่า ซิบหน้า จับจีบด้านหน้า มีกระเป๋าสีเสื้อข้างลำตัว

4.3 รองเท้าผ้าใบสีดำ ถุงเท้าขาวไม่มีลวดลาย

4.4 เข็มขัดหัวสีเหลี่ยมสายสีดำ

5. ชุดนักเรียนประถมหญิง

5.1 เสื้อคอบัว แขนสั้นสีขาว ตัวเสื้อสีขาว ผ้าเรียบไม่มัน ไม่มีลวดลาย มีกระเป๋าด้านซ้าย 1 ใบ พร้อมปกตราโรงเรียนที่กระเป๋าสีเสื้อ ไม่มีฝา ทางด้านนอกขวาปักชื่อ – นามสกุล ด้วยด้ายสีส้ม

5.2 กระโปรงสีส้ม จีบทวิซ ข้างหน้า 2 จีบ ด้านหลัง 2 จีบ ความยาวคลุมเข่าไม่เกิน 3 นิ้ว

5.3 รองเท้าผ้าใบสีดำ ถุงเท้าขาวไม่มีลวดลาย

5.4 ติดโบว์รูปกากบาทได้ปกเสื้อ

6. ชุดพลศึกษานักเรียนประถมชาย - หญิง

- 6.1 เสื้ออกเชิ้ต แขนสั้นสีส้ม ตัวเสื้อสีส้ม ผ้าเรียบไม่มัน ไม่มีลวดลาย มีกระเป๋าด้านซ้าย 1 ใบ พร้อมปอกตราโรงเรียนที่กระเป๋ ไม่มีฝา ออกขวาปักชื่อ – นามสกุล ด้วยด้ายสีขาว
- 6.2 กางเกงยืด ขาวว สีดำ มีขลิบสีส้มข้างลำตัวทั้งสองข้าง กระเป๋าจะมีซิบ
- 6.3 รองเท้าผ้าใบสีขาว ถุงเท้าขาวไม่มีลวดลาย

7. เครื่องแบบอื่นๆ

- 7.1 กิจกรรมในเครื่องแบบ ได้แก่ ลูกเสือสำรอง และลูกเสือ - เนตรนารีสามัญให้นักเรียนแต่งกายตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
- 7.2 อื่นๆ ให้แต่งกายตามที่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสถานศึกษา

8. กระเป๋า นักเรียนโรงเรียนเองหิ้วใช้กระเป๋าตามที่โรงเรียนกำหนด

9. เครื่องประดับและของมีค่า โรงเรียนเองหิ้วไม่อนุญาตให้นักเรียนสวมเครื่องประดับทุกชนิด เช่น สร้อยคอ สร้อยข้อมือ กำไล แหวน ต่างหู เป็นต้น

10. ทรงผม

- 10.1 นักเรียนชาย
 - ทรงนักเรียน/รองหวี
- 10.2 นักเรียนหญิง
 - ทรงผมสั้น ความยาวไม่เกินถึงหู
 - ทรงผมยาว มัดรวบ/ถักผมเปีย 2 ข้าง ใช้อย่างสีดำและใช้ริบบิ้นของโรงเรียน
- 10.3 ห้ามใช้สิ่งแปลกปลอมหรือตกแต่งให้ผมผิดไปจากธรรมชาติ เช่น ซอย เช็ต ดัด หรือตกแต่ง

ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป



(นางเวียงวรรณ คำกายปรัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียน

ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่ว ว่าด้วยการประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ. 2566

ด้วยโรงเรียนเฮงฮั่วเห็นสมควรให้มีระเบียบการปฏิบัติตนของนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่วที่เหมาะสมและเป็นแนวทางปฏิบัติให้นักเรียน จึงกำหนดระเบียบไว้ดังนี้

1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วยการประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียน”
2. ให้ยกเลิกระเบียบอื่นใดของโรงเรียนที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้
3. ระเบียบนี้ใช้กับนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว
4. ข้อปฏิบัติของนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว ทุกคนต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้
 - 4.1 แต่งกายถูกต้องตาม “ระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว”
 - 4.2 ไม่ออกนอกบริเวณโรงเรียนในระหว่างเวลาเรียน เว้นแต่ได้รับอนุญาต
 - 4.3 ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตนอยู่ในโอวาทของครู
 - 4.4 ประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับวัยและสภาพของนักเรียน
 - 4.5 มีความสุภาพอ่อนน้อม
 - 4.6 นักเรียนจะต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท
 - 4.7 นักเรียนควรช่วยกันเสริมสร้างชื่อเสียงของโรงเรียน ด้วยการแสดงความสามารถต่างๆ ที่ดีงาม ไม่ทำการใดๆ ที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน
 - 4.8 นักเรียนต้องช่วยกันดูแลรักษาทรัพย์สินของโรงเรียน อันเป็นของส่วนรวม
 - 4.9 นักเรียนต้องช่วยกันประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำของโรงเรียน
 - 4.10 นักเรียนที่จะติดต่อกับทางโรงเรียนต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียนให้เรียบร้อย
 - 4.11 นักเรียนต้องทำความเคารพผู้ใหญ่ด้วยการไหว้ทั้งในและนอกโรงเรียน
 - 4.12 ในระหว่างที่มีชั่วโมงเรียน นักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนในชั่วโมงเรียนนั้นๆ
 - 4.13 ในกรณีที่เปลี่ยนห้องเรียนให้ทุกคนเดินขีดขวาให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงดังหรือทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนห้องใกล้เคียง และต้องถึงห้องเรียนภายในเวลา 5 นาที
 - 4.14 การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
 - 4.14.1 จัดโต๊ะและเก้าอี้ให้เป็นระเบียบหลังเข้าใช้
 - 4.14.2 ให้นักเรียนรักษาโต๊ะ เก้าอี้และห้องเรียนของตนให้สะอาดและอยู่ในสภาพสมบูรณ์ตลอดเวลา
 - 4.14.3 ไม่ทำลาย ไม่ขีดเขียนโต๊ะ เก้าอี้ ฝาผนังและประตู – หน้าต่างของห้องเรียนและอาคารเรียนให้สกปรก
 - 4.14.4 ทำความสะอาดห้องเรียน บริเวณพื้นที่ของตน ตามวันที่โรงเรียนและครูที่ปรึกษากำหนด ห้ามเคลื่อนย้ายโต๊ะ เก้าอี้ ออกจากห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 4.15 หน้าที่ของหัวหน้าและรองหัวหน้าห้อง
 - 4.15.1 เมื่อเริ่มชั่วโมงแล้ว 10 นาที ถ้าครูประจำวิชายังไม่เข้าห้องสอน ให้หัวหน้าห้องหรือรองหัวหน้าห้องติดต่อครูที่ห้องพักครูหรือห้องวิชาการ
 - 4.15.2 ดูแลสมาชิกในห้องให้เรียบร้อยขณะที่ไม่มีครูดูแล
 - 4.15.3 ดูแลการทำมาความสะอาดห้องเรียนและเขตพื้นที่รับผิดชอบ

4.15.4 ดูแลการเดินทางของนักเรียนในห้องของตนให้เดินเป็นแถวเป็นระเบียบในระหว่างที่มีการเปลี่ยนห้องเรียน

4.15.5 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากครู

4.16 นักเรียนจะพักรับประทานอาหารได้ตามเวลาที่กำหนดเท่านั้น ไม่ซื้ออาหารก่อนและหลังเวลาที่กำหนด ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครู

4.17 ให้นักเรียนรับประทานอาหารให้เรียบร้อยภายในโรงอาหาร ไม่นำอาหารไปรับประทานนอกบริเวณที่กำหนด กรณีนำอาหารมารับประทานเองให้ใช้สถานที่ที่โรงเรียนจัดให้พร้อมนำเศษอาหารและภาชนะที่ไม่ใช้ไปทิ้งในถังขยะตามที่โรงเรียนจัดไว้ให้

4.18 การซื้ออาหาร หรือรับบริการต่างๆ นักเรียนจะต้องเข้าแถวตามลำดับก่อนหลัง

4.19 เมื่อนักเรียนรับประทานอาหารในโรงอาหารเรียบร้อยแล้ว ต้องนำภาชนะ เช่น จาน ชาม ช้อนส้อม หรืออื่นๆ ไปเก็บหรือวางไว้ในจุดที่โรงอาหารจัดเตรียมไว้ให้

4.20 การใช้ห้องน้ำห้องส้วม นักเรียนใช้ห้องน้ำห้องส้วมให้ถูกต้องตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ ช่วยกันรักษาความสะอาด เพื่อสุขภาพอนามัยของตนเองและส่วนรวม

4.21 การชักนำบุคคลภายนอกเข้ามาก่อความวุ่นวายในโรงเรียน ถือเป็นความผิดร้ายแรง ให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว

4.22 ผู้ปกครอง บิดามารดา หรือญาติของนักเรียนที่มาขอพบนักเรียนให้ติดต่อที่ห้องธุรการของโรงเรียน

4.23 ไม่นำอาวุธ เครื่องประดับ หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ผิดระเบียบและเป็นอันตรายมาโรงเรียน ถ้าตรวจพบโรงเรียนจะยึดสิ่งของนั้นๆ ไว้ หรือถ้าเป็นสิ่งของผิดกฎหมาย โรงเรียนจะมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการตามกฎหมาย การฝ่าฝืนข้อห้ามดังกล่าว ถือเป็นความผิดร้ายแรง ให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว

4.24 การกระทำความผิดใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น ทรัพย์สินของผู้อื่นหรือทรัพย์สินของโรงเรียนจะได้รับโทษตามระเบียบและกฎหมายโดยนักเรียนจะต้องชดเชยค่าเสียหายอันเป็นผลที่เกิดจากการกระทำนั้นด้วย

5. การทำความเคารพ โรงเรียนเฮงฮั่วมีความมุ่งหมายที่จะให้นักเรียนทุกคนมีจรรยาบรรณที่อ่อนโยน รู้จักเคารพนอบน้อมและมีความกตัญญูรู้คุณบิดามารดา ผู้มีอุปการคุณ ครูและบุคคลที่ควรเคารพ ซึ่งเป็นการแสดงออกของผู้ที่ได้รับการศึกษา อบรมและเป็นผู้มีวัฒนธรรมอันดีงาม ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่นักเรียนทุกคนจะต้องปฏิบัติจนเป็นนิสัย แนวปฏิบัติของนักเรียนมีดังนี้

5.1 แสดงความเคารพต่อครูทุกคนทั้งในและนอกโรงเรียนพึงทำความเคารพด้วยการไหว้และกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” “สวัสดีค่ะ”

5.2 เมื่อนักเรียนนั่งอยู่กับที่ ครูเดินผ่านมาในระยะใกล้เคียงให้แสดงความเคารพด้วยการไหว้

5.3 ถ้าครูนั่งหรือยืนอยู่กับที่ เมื่อนักเรียนเดินผ่านมา ให้ก้มหลังเล็กน้อยพองามแล้วเดินผ่านไป

5.4 เมื่อนักเรียนเดินสวนทางกับครู ให้หยุดเดินแสดงความเคารพด้วยการไหว้ กล่าวคำว่า “สวัสดีครับ/ค่ะ” แล้วเดินต่อไป ยกเว้นขณะเดินแถวหรือเวลาเดินแถวให้ก้มหลังลงเล็กน้อยเมื่อครูพูดกับนักเรียนคนใดนักเรียนคนนั้นต้องยืนตรง แต่ถ้าครูนั่งอยู่ให้นักเรียนนั่งลง

5.5 การแสดงความเคารพของนักเรียนที่แต่งเครื่องแบบลูกเสือสำรอง ลูกเสือสามัญให้ทำความเคารพตามระเบียบนั้นๆ

5.6 เมื่อพบบุคคลภายนอกเข้ามาในโรงเรียน ให้แสดงความเคารพด้วยการไหว้หรือแสดงอภัยด้วยไมตรีด้วยกาย วาจา ใจที่สุภาพ

5.7 การแสดงความเคารพในห้องเรียน เมื่อครูประจำชั้นหรือประจำวิชาเข้าสอน ให้หัวหน้าห้องบอก “นักเรียนเคารพ” นักเรียนทุกคนยืนขึ้น ยกมือไหว้พร้อมกันและก้มศีรษะเล็กน้อย และกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ/ค่ะ” จากนั้นครูจะเป็นผู้สั่งให้นักเรียนนั่งลงในทำนองเดียวกัน เมื่อหมดชั่วโมง/เวลาครูออกจากห้องสอนให้หัวหน้าบอก “นักเรียนเคารพ” ทุกคนยืนยกมือไหว้พร้อมกันและก้มศีรษะเล็กน้อย และกล่าวคำว่า ขอบคุณครับ/ค่ะ ทุกครั้ง ส่วนวิชาภาษาต่างประเทศให้ปฏิบัติตามที่ครูผู้สอนกำหนด

5.8 นักเรียนต้องทำความเคารพต่อบิดามารดา หรือผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอทั้งก่อนมาโรงเรียน และกลับถึงบ้าน

6. การลาหยุด การขาดเรียน การมาสาย และการออกนอกบริเวณโรงเรียน

6.1 การลาพักและลาป่วย

6.1.1 นักเรียนจะต้องแจ้งครูประจำชั้นหรือผู้ปกครองโทรศัพท์แจ้งครูประจำชั้นทุกครั้ง

6.1.2 กรณีนักเรียนขาดเรียนแล้ว 3 วันติดต่อกัน โดยทางโรงเรียนไม่ทราบสาเหตุ ทางโรงเรียนจะขอทราบเหตุผลโดยตรงกับผู้ปกครอง ซึ่งผู้ปกครองต้องมาแจ้งเหตุผลที่ห้องธุรการ

6.2 การขาดเรียน

6.2.1 นักเรียนขาดเรียนโดยไม่มีเหตุผลและไม่มีการลา การขาดเรียนดังกล่าวเป็นการกระทำความผิดกฎหมายการศึกษาภาคบังคับ ผู้ปกครองมีความผิด ซึ่งเจ้าหน้าที่ทางกฎหมายสามารถดำเนินการทางอาญาได้

6.2.2 การขาดเรียนเป็นประจำเป็นความประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน

6.2.3 ถ้านักเรียนขาดเรียนติดต่อกันเกิน 7 วัน โดยไม่ทราบสาเหตุ หรือผู้ปกครองไม่แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อติดตามและดำเนินการต่อไป

6.3 การมาสาย

6.3.1 การมาสายเป็นประจำ “เป็นความประพฤติที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ขาดความมีระเบียบวินัย” นักเรียนทุกคนต้องมาโรงเรียนให้ทันเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติและมาให้ทันฟังประกาศของโรงเรียน/กิจกรรมหน้าเสาธง

6.3.2 ถ้าผู้ปกครองนักเรียนมีกิจจำเป็น ทำให้นักเรียนมาโรงเรียนไม่ทันผู้ปกครองต้องแจ้งครูประจำชั้นให้ทราบก่อนล่วงหน้า

6.4 การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ผู้ปกครองต้องเป็นผู้มาแจ้งขออนุญาตรับนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน โดยแจ้งกับครูที่ห้องธุรการ

7. การเข้าแถวของนักเรียนในภาคเช้า

7.1 เมื่อได้ยินเสียงเพลงมาร์ชของโรงเรียน ซึ่งเป็นสัญญาณเตรียมเข้าแถวเคารพธงชาติให้นักเรียนที่อยู่บริเวณโรงเรียนหรือกำลังปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้หยุดภารกิจต่างๆ แล้วรีบมาเข้าแถวโดยเร็ว

7.2 นักเรียนทุกคนต้องเข้าแถวทำกิจกรรมหน้าเสาธง เวลา 07.50 น. และไม่อนุญาตให้ขึ้นอาคารเรียน เวลา 07.50 น. – 08.30 น. ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครู หรือมีเรียนในช่วงเวลาดังกล่าว

7.3 นักเรียนทุกคนต้องเข้าแถวให้เรียบร้อย โดยมีครูประจำชั้น/ครูเวรให้คำแนะนำการเข้าแถวและเชิ่พฟังคำสั่งของครูอย่างเคร่งครัด

7.4 นักเรียนร้องเพลงชาติ สวตมนต์ แม่เมตตา ร้องเพลงมาร์ชของโรงเรียนด้วยเสียงอันดัง ถูกต้องและปฏิบัติกิจกรรมน่องไหว้พี่สวัสดีกัน ตามลำดับ

7.5 ในการเข้าแถวตั้งแต่เริ่มเข้าแถวจนถึงการฟังข่าวสารของโรงเรียน นักเรียนต้องอยู่ในระเบียบแถว ไม่คุย ไม่เล่นกันในแถว หรือแสดงกิริยาใดๆ ที่แสดงว่าไม่สนใจฟังหรือไม่เคารพครู

7.6 ในการเดินอยู่ในขบวนแถว ให้นักเรียนประสานมือตนเองไว้ด้านหน้า (คล้ายเดินจงกลม) ก้าวเดินระดับที่พอดี

8. โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนขับจักรยานพาหนะมาโรงเรียนด้วยตนเอง

9. การกลับบ้านของนักเรียน

- 9.1 การกลับบ้านของนักเรียนต้องเป็นระเบียบ ให้นักเรียนเดินบนทางเท้า
- 9.2 นักเรียนที่มาโรงเรียนด้วยรถรับ – ส่ง ให้นักเรียนขึ้นรถในบริเวณที่โรงเรียนกำหนด
- 9.3 นักเรียนที่มาโรงเรียนโดยมีผู้ปกครองมารับ – ส่งเอง ให้นักเรียนมานั่งรอในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดอย่างเป็นระเบียบ

10. การแก้ไขปัญหานักเรียนเสพยาเสพติด

10.1 นักเรียนคนใดมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้รายงานตัวกับครูฝ่ายปกครองนักเรียนเพื่อแก้ไข ถ้าต้องการบำบัดรักษาให้ผู้ปกครองเป็นผู้นำนักเรียนไปรักษาบำบัด และจะต้องนำหลักฐานการเข้ารักษามายื่นต่อโรงเรียนเพื่อขอเข้าเรียนตามปกติ

10.2 จากข้อ 10.1 ในกรณีนักเรียนเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและไม่ได้มารายงานตัว ถ้าพบหลักฐานเกี่ยวกับยาเสพติด นักเรียนจะได้รับโทษให้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว และจะถูกส่งตัวให้เจ้าหน้าที่ตำรวจต่อไป

11. การใช้โทรศัพท์

11.1 โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนนำโทรศัพท์มาใช้ ถ้านักเรียนมีกิจจำเป็นให้ผู้ปกครองแจ้งครูประจำชั้นเพื่อขออนุญาต

11.2 จากข้อ 11.1 ในกรณีนักเรียนที่นำโทรศัพท์มาใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต หากขำรดหรือสูญหายทางโรงเรียนไม่รับผิดชอบ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

11.3 ให้นักเรียนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 หากพบการกระทำความผิดจะถูกลงโทษตามระเบียบของโรงเรียนและดำเนินการตามกฎหมาย

12. ให้ผู้รับผิดชอบงานปกครองนักเรียน รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

13. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป



(นางเวียงวรรณ คำกายปรอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

**ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่ว
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2566**

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว มีมาตรฐานความประพฤติที่ตรงตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน พ.ศ. 2551 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วยการประพฤติและปฏิบัติตนของนักเรียน พ.ศ. 2566 จึงได้ออกระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วยการลงโทษนักเรียน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 122/ตอนพิเศษ 35 ง (น.1, 2548) โดยมีเจตนารมณ์เพื่อดูแลคุ้มครอง ป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน ให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่ว จึงออกระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วยการลงโทษนักเรียนไว้ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วยการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2566”
2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป
3. ให้ยกเลิกระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดที่กำหนดนอกเหนือในระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน
4. ในระเบียบนี้

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนที่กระทำความผิดโดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

5. โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนที่กระทำความผิด มี 3 สถาน ดังนี้

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

6. ห้ามลงโทษนักเรียนด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยให้คำนึงถึงอายุของนักเรียน และความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียนให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้ไขนิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไป ให้ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือครูผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน

7. การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนกระทำความผิดไม่ร้ายแรง

8. การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนหรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่ซื่อสัตย์ การทำทัณฑ์บนเชิงอุปนิสัย มารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

9. พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และบทลงโทษ

บทลงโทษนักเรียนประเภทความผิดขั้นเบา

ที่	รายการความผิด	ครั้งที่	การลงโทษ	การตัดคะแนน
1	แต่งกายผิดระเบียบ (ระเบียบโรงเรียนเฮงฮั่วว่าด้วย การแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. 2566) เช่น • ไว้เล็บยาว ต่อเล็บ เคลือบเล็บ ทาสีเล็บ • ใส่บิกายหรือคอนแทคเลนส์สีต่างๆ • สัก เขียนลาย ติดสติ๊กเกอร์ ตามอวัยวะต่างๆ	1 2	ตักเตือน/บันทึก/ให้กลับไปแก้ไข บันทึก/ให้กลับไปแก้ไข	ครั้งที่ 1 ตักเตือน ครั้งที่ 2... (ตัดครั้งละ 2 คะแนน)
2	การปฏิบัติตนด้านการเรียนและการร่วมกิจกรรมในโรงเรียน เช่น • เจตนาหลบหนีการร่วมกิจกรรมทุกประเภท • เข้า – ออกห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต • กล่าวเท็จ แสดงกริยา วาจา ไม่สุภาพ ต่อครู • รับประทานอาหารในขณะเรียน • ไม่ทำเวร ไม่รับผิดชอบการเรียน • รบกวนผู้อื่นขณะมีการเรียน หรือไม่สนใจการเรียนหรือทำกิจกรรมอื่น • อื่นๆ ที่เข้าข่ายเป็นความผิดประเภทการเรียนและการร่วมกิจกรรมในโรงเรียน	1 2 3	ตักเตือน บันทึก ตักเตือน บันทึก บันทึก ทำโทษ	ครั้งที่ 1 ตักเตือน ครั้งที่ 2 (ตัด 2 คะแนน) ครั้งต่อไปตัดครั้งละ 2 คะแนน
3	การรักษาความสะอาด เช่น • ทิ้งขยะไม่เป็นที่ • ทำความสกปรกที่นั่งพักผ่อนหรือสถานที่ในโรงเรียน	1 2	ตักเตือน ทำความสะอาด ตักเตือน บันทึก ทำความสะอาด	ครั้งที่ 1 ตักเตือน ครั้งที่ 2... (ตัด 2 คะแนน)
4	รับประทานอาหารก่อน/หลังเวลาที่กำหนดโดยไม่ได้รับอนุญาต	1 2	ตักเตือน บันทึก ทำโทษ	ครั้งที่ 1 ตักเตือน ครั้งที่ 2... (ตัด 2 คะแนน)

บทลงโทษนักเรียนประเภทความผิดขั้นกลาง

ที่	รายการความผิด	ครั้งที่	การลงโทษ	ตัดคะแนน
1	หนีเรียน ไม่เข้าเรียน (แต่ยังอยู่ในบริเวณโรงเรียน)	1 2 3	ตักเตือนและบันทึก บันทึกและทำโทษ (ทัณฑ์บน) บันทึกและแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ	10 15
2	ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	1 2	ตักเตือนและบันทึก บันทึก ทำโทษ แจ้งผู้ปกครองให้ทราบ	15
3	พฤติกรรมก้าวร้าว ทะเลาะวิวาท เช่น • กลั่นแกล้ง รังแก บังคับ ช่มชู้ทุกรูปแบบ • ยุยงให้เกิดความแตกแยก พุดหยาบคาย ส่อเสียด คำทอ	1 2	ตักเตือนและบันทึก บันทึก ทำโทษ แจ้งผู้ปกครองให้ทราบ	10
4	ความผิดเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น • นำพาบุคคลอื่นมาแอบอ้างเป็นผู้ปกครอง • ขับขี้นพาหนะมาโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต • การนำพาบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ผู้ปกครองเข้ามาในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	1 2 3	ตักเตือนและบันทึก บันทึกและทำโทษ บันทึกและแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ	10 15
5	ความผิดเกี่ยวกับเอกสาร เช่น • ปลอมลายมือชื่อผู้ปกครอง ครูหรือผู้อื่น แกะเอกสารของโรงเรียนของผู้ปกครองหรือบุคคลอื่น • บันทึก/เขียนข้อความที่ไม่เหมาะสมในเอกสารและทรัพย์สินของโรงเรียน	1 2 3	ตักเตือนและบันทึก บันทึกและทำโทษ บันทึกและแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ	10

บทลงโทษนักเรียนประเภทความผิดชั้นกลาง (ต่อ)

ที่	รายการความผิด	ครั้งที่	การลงโทษ	ตัดคะแนน
6	กระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์ เช่น • นำโทรศัพท์มาโดยไม่ได้รับอนุญาต • โพสต์คำว่าผู้อื่น • กด Like กด Share หากข้อมูลที่แชร์มีผลกระทบต่อผู้อื่นโดยเฉพาะที่กระทบต่อบุคคลที่สาม • โพสต์ข้อความ รูปภาพ คลิปวิดีโอ โฟล์ดสิ่งลามกอนาจารที่ทำให้เกิดการเผยแพร่สู่ประชาชน	1	ตักเตือนและบันทึก	10 15
		2	บันทึกและทำโทษ	
		3	บันทึกและแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ	
7	พฤติกรรมทางเพศ (ห้องเรียนเดียวกัน) เช่น • กระทำอนาจาร แสดงพฤติกรรมทางเพศ เช่น การพูดส่อเสียด โอบกอด จูบ จับมือถือแขน • อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1	ตักเตือนและบันทึก	10 15
		2	บันทึกและทำโทษ	
		3	บันทึกและแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ	

บทลงโทษนักเรียนประเภทความผิดชั้นสูง

ที่	รายการความผิด	ครั้ง	การลงโทษ	คะแนน	หมายเหตุ
1	หนีโรงเรียน เช่น ลงรถรับ-ส่งแล้วไม่เข้าโรงเรียน/ไม่เข้าออกตามกำหนด	1	ตักเตือน บันทึก ทำโทษ	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บันทึก ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บันทึก ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
2	เล่นการพนันทุกชนิด	1	ตักเตือน บันทึก ทำโทษ	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บันทึก ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บันทึก ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
3	ลักขโมย	1	ตักเตือน บันทึก ทำโทษ	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บันทึก ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บันทึก ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
4	พฤติกรรมทางเพศ • กระทำอนาจารแสดงพฤติกรรมทางเพศ เช่น พูด โอบกอด จูบ จับมือถือแขน • ชายหญิงอยู่ในที่ลับตาสองต่อสอง • อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1	ตักเตือน บันทึก ทำโทษ	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บันทึก ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บันทึก ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
5	พฤติกรรมก้าวร้าว ทะเลาะวิวาท • กลั่นแกล้ง รังแก บังคับ ช่มชู้ทุกรูปแบบ • ยุยงให้เกิดความแตกแยก พูดหยาบคาย ส่อเสียด คำทอ	1	ตักเตือน บันทึก ทำโทษ	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บันทึก ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บันทึก ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
6	มีพฤติกรรมก้าวร้าวต่อผู้อื่น หรือบุพการีผู้อื่น ด้วยกิริยาท่าทางวาจาไม่สุภาพด้วยด้วยลายลักษณ์อักษรหรืออื่นๆ	1	ตักเตือน บันทึก ทำโทษ	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บันทึก ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บันทึก ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
7	พกพาอาวุธทุกชนิดหรือมีไว้ในครอบครอง	1	ตักเตือน บันทึก ยึดของกลาง	20	เชิญผู้ปกครอง
		2	บันทึก ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บันทึก ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ

บทลงโทษนักเรียนประเภทความผิดขั้นสูง (ต่อ)

ที่	รายการความผิด	ครั้ง	การลงโทษ	คะแนน	หมายเหตุ
8	ดื่มสุรา เสพยาเสพติดทุกชนิด หรือมีไว้ในครอบครอง	1	ตักเตือน บัณฑิต ยึดของกลาง	30	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บัณฑิต ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	30	เชิญผู้ปกครอง
		3	บัณฑิต ผู้อำนวยการพิจารณาให้ออก		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
9	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน/บุคคลอื่น /ส่วนรวม	1	บัณฑิต ทำโทษ ขดใช้ค่าเสียหาย	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บัณฑิต ทำโทษ ขดใช้ค่าเสียหาย	20	เชิญผู้ปกครอง (ทัณฑ์บน)
		3	บัณฑิต ขดใช้ค่าเสียหาย		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ
10	ประพฤติตนนอกโรงเรียนโดยแต่งเครื่องแบบของโรงเรียนหรือประกาศตนเป็นนักเรียนโรงเรียนเฮงฮั่วและกระทำความผิดอันทำให้โรงเรียนเสื่อมเสีย	1	ตักเตือน บัณฑิต ทำโทษ	20	แจ้งผู้ปกครอง
		2	บัณฑิต ทำโทษ (ทัณฑ์บน)	20	เชิญผู้ปกครอง
		3	บัณฑิต ผู้อำนวยการพิจารณา		ผู้อำนวยการพิจารณาโทษ

10. การลงโทษขั้นสูง กรณีที่ได้รับโทษแล้ว แต่ยังไม่ซัดหาลาบ มีการกระทำผิดซ้ำอีกหรือความผิดที่ทำให้โรงเรียนเสื่อมเสียชื่อเสียงลักษณะประจานให้รับรู้อย่างกว้างขวางและแพร่หลาย จะถูกลงโทษด้วยการเปลี่ยนบรรยากาศที่เรียนใหม่ หรือย้ายสถานศึกษา โดยฝ่ายงานปกครองนักเรียนเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาอนุมัติต่อไป

11. หลักเกณฑ์การทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

11.1 โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนานักเรียนให้มีพฤติกรรมตามมาตรฐาน

11.2 ผู้ปกครองยินยอมให้นักเรียนทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ถ้านักเรียนและผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โรงเรียนสามารถตั้งคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาให้ย้ายนักเรียนออกจากสถานศึกษา

12. การกระทำใดๆ ที่มีได้ระบุไว้ในพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารโรงเรียน

13. ให้ยกเลิกระเบียบหรือข้อบังคับอื่นใดของโรงเรียนที่ขัดต่อระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

14. ผู้รับผิดชอบงานปกครองนักเรียน รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

15. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป



(นางเวียงวรรณ คำกายปรัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ประกาศโรงเรียนเฮงฮั่ว

เรื่อง นโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในโรงเรียนเฮงฮั่ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สงบสุขและคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่และไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในโรงเรียน จึงประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ดังนี้

1. โรงเรียนเป็นเขตปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ตามกฎหมาย ห้ามไม่ให้มีการสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ภายในบริเวณโรงเรียนอย่างเด็ดขาดทั้งในและนอกเวลาราชการ รวมถึงการเข้ามาในสถานที่ของบุคคลภายนอกในการจัดกิจกรรมหรือจัดงานตามประเพณี
2. โรงเรียนสนับสนุนการสร้างบรรยากาศและจิตสภาพแวดล้อมที่ปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
3. โรงเรียนสนับสนุนให้บุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่สูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
4. โรงเรียนสนับสนุนการพิจารณาปรับงาน หรือลูกจ้าง หรือผู้ประกอบการร้านค้าที่ไม่สูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เข้ามาทำงานในโรงเรียนเป็นอันดับแรก
5. โรงเรียนสนับสนุนให้มีมาตรการป้องกันผู้สูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์รายใหม่
6. โรงเรียนสนับสนุนให้มีกระบวนการช่วยเหลือนักเรียนที่ยังเลิกสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ไม่ได้โดยการแสดงตัวว่าเป็นผู้สูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ไม่ถือเป็นความผิดแต่หากพบว่ามี การสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ในบริเวณโรงเรียนจะต้องได้รับโทษตามระเบียบของโรงเรียน
7. โรงเรียนสนับสนุนการสร้างความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ในการสร้างค่านิยมไม่สูบบุหรี่และไม่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
8. โรงเรียนจะดำเนินการตามกฎหมายสำหรับนักเรียนที่สูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เสพกัญชา กัญชงและสิ่งเสพติดทุกประเภทในบริเวณโรงเรียน โดยมอบหน้าที่ให้ครู บุคลากรของโรงเรียน ทุกคนเป็นเจ้าพนักงานใช้กฎหมายหากพบนักเรียนสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เสพกัญชา กัญชงและสิ่งเสพติดทุกประเภทให้บันทึกและส่งต่อไปยังกลุ่มงานปกครองนักเรียนเพื่อรายงานให้ผู้อำนวยการพิจารณา ให้นักเรียนพ้นสภาพการเป็นนักเรียนของโรงเรียนเฮงฮั่วต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566

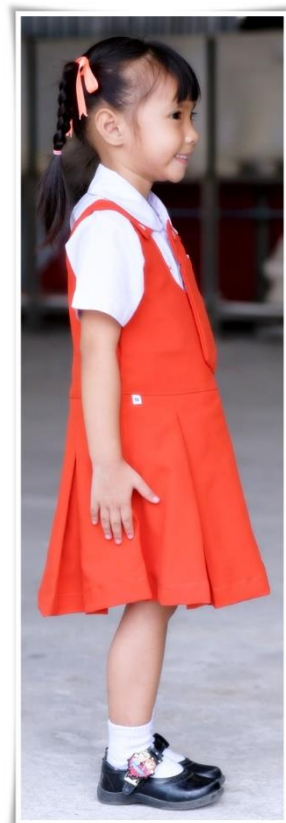
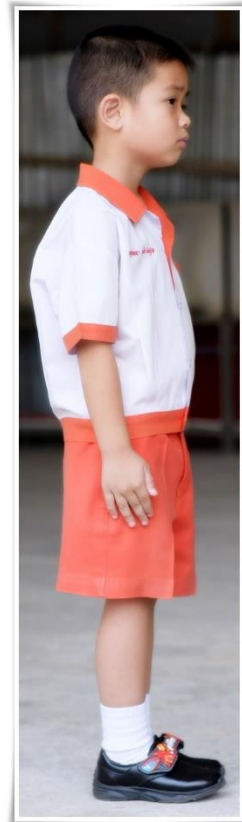


(นางเวียงวรรณ คำกายปรัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

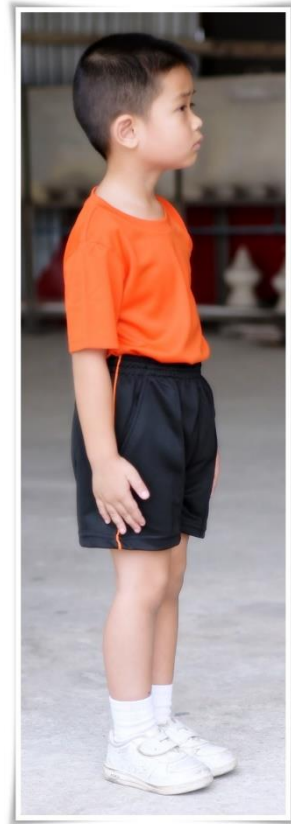
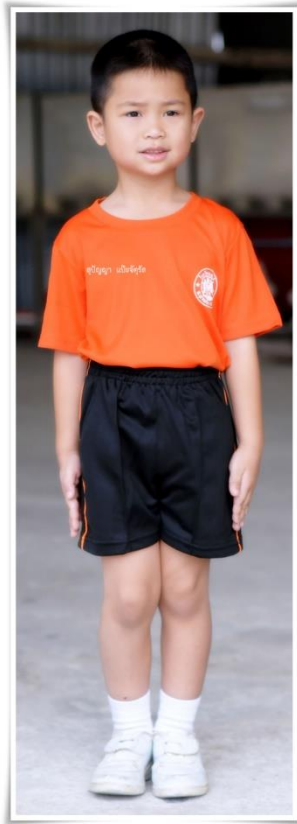
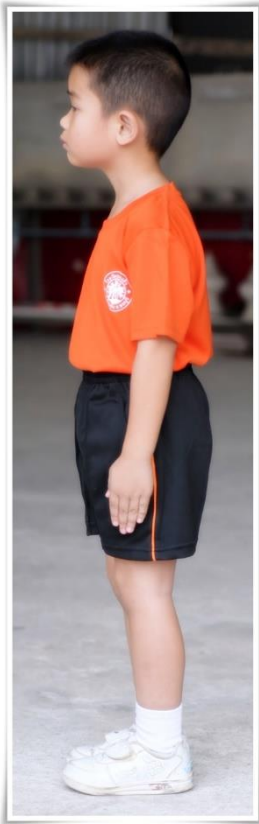
ภาพถ่ายเครื่องแบบนักเรียน
ระดับชั้นเตรียมอนุบาล – อนุบาล 3

ชุดนักเรียนอนุบาลชาย – หญิง



ภาพถ่ายเครื่องแบบนักเรียน
ระดับชั้นเตรียมอนุบาล – อนุบาล 3

ชุดพลศึกษานักเรียนอนุบาลชาย – หญิง



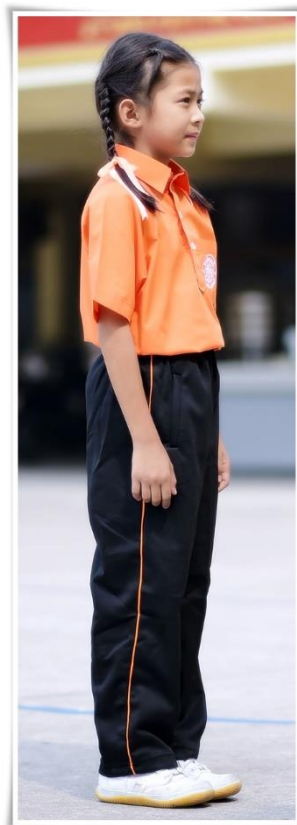
ภาพถ่ายเครื่องแบบนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

ชุดนักเรียนประถมชาย - หญิง



ภาพถ่ายเครื่องแบบนักเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

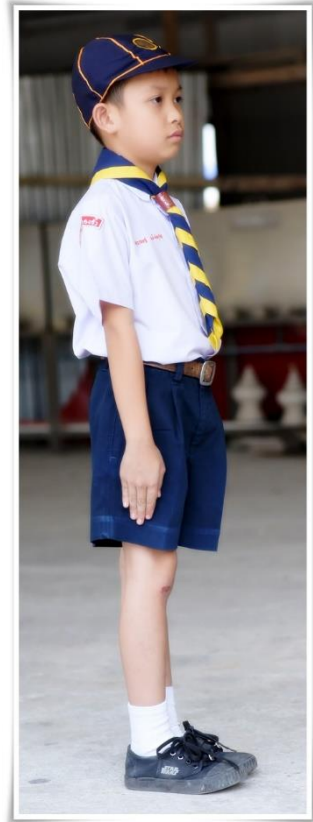
ชุดพลศึกษานักเรียนประถมชาย - หญิง



ภาพถ่ายเครื่องแบบนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษา

ชุดลูกเสือ – เนตรนารีนักเรียนประถมชาย – หญิง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3



ภาพถ่ายเครื่องแบบนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษา

ชุดลูกเสือ – เนตรนารีนักเรียนประถมชาย – หญิง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

